

AANLEVERSPECIFICATIES

Hoeveel woorden passen er op een A4tje? Is dit beeld geschikt voor drukwerk? Hoe kan ik tekstcorrecties aanleveren?

Hieronder volgt een samenvatting van aanleverspecificaties. Deze lijst is verre van compleet en er zijn veel uitzonderingen op van toepassing. Daarom is misschien wel de belangrijkste tip: neem bij vragen of onduidelijkheden contact met ons op via (075) 6 31 60 22.

ALGEMEEN

- Bestanden tot 10 Mb kunnen per mail worden aangeleverd. Is je bestand groter, stuur het dan via www.wetransfer.com.
- Lever bestanden overzichtelijk en zo compleet mogelijk aan. Indien het een omvangrijk project betreft, gebruik dan submappen. Geef in de naamgeving aan welke beelden bij welke tekst horen.
- Soms verkleint een mailprogramma automatisch afbeeldingen. Schakel dit uit en verstuur de beelden op ware grootte. Kun je dit niet vinden? Maak dan een mapje voor je beelden en verstuur dit als .zip bestand.

BESTANDSFORMATEN

- Teksten en tabellen: Word of Pages, en data voor grafieken in Word of Excel.
- Foto's: .jpg, .tiff of .psd (wanneer een afbeelding alleen digitaal wordt gebruikt, volstaan andere bestandsformaten ook).
- Logo's en lijntekeningen: bij voorkeur een vectorbestand .eps of .ai (Adobe Illustrator). Indien deze formaten niet beschikbaar zijn, neem dan contact met ons op.
- Lever beeld niet aan in bestanden als bijvoorbeeld Word, maar ga op zoek naar het originele bestand.
- Sla .jpg-bestanden altijd op in de hoogste kwaliteit. Op deze manier krijgt de afbeelding geen zichtbare compressie.

TEKST AANLEVEREN

- Indien er onderdelen zijn die een andere behandeling moeten krijgen, geef dit dan duidelijk aan. Doe dit door middel van codering (toekennen van stijlen in Word), of gebruik hiervoor haken. Bijvoorbeeld: [titel], [inleiding], [cursief].
- Hoe schoner een tekst hoe minder correcties we in de opmaakfase hoeven door te voeren. Dit scheelt tijd (en geld).
- Breng correcties bij voorkeur aan in de door ons op gemaakte pdf. Gebruik hiervoor de functie 'Opmerkingen' (gele notities) in Acrobat.
- Hoeveel woorden passen er op een pagina? Dit is uiteraard afhankelijk van het eindformaat van de publicatie en de tekst-beeldverhouding.

Onderstaand is daarom een richtlijn:

- A4 Pagina opgemaakt met beeld: ± 500 woorden
- A4 Pagina opgemaakt zonder beeld: ± 700 woorden
- Spread (dubbele A4) opgemaakt met beeld: ± 1.000 woorden

BEELD AANLEVEREN

- Lever beelden aan van goede kwaliteit. Resolutie 300 ppi. De kwaliteit van het (gedrukte) eindproduct is immers sterk afhankelijk van de kwaliteit van het aangeleverde beeld.

VERVOLG AANLEVERSPECIFICATIES

- Houd voor drukwerk rekening met afloop. Indien een afbeelding paginavullend geplaatst wordt, heeft deze afloop nodig. Deze marge zorgt ervoor dat er na het snijden geen witte randjes ontstaan. Zorg daarom voor 3 millimeter extra beeld aan alle zijden.
- Is mijn afbeelding groot genoeg voor drukwerk?

Ga hiervoor uit van onderstaand overzicht:

Mijn afbeelding is:	Afdrukformaat:
350 x 470 pixels	pasfoto (35 mm x 45 mm)
1240 x 1750 pixels	A6 (148 x 105 mm)
1750 x 2480 pixels	A5 (210 x 148 mm)
2480 x 3500 pixels	A4 (297 x 210 mm)

Vectorbestanden vormen een uitzondering, deze kunnen tot in het oneindige worden vergroot.

Haal je je beeld van internet? Houd er dan rekening mee dat deze beelden meestal niet rechtenvrij te gebruiken zijn.

Daarnaast zijn ze vaak te klein voor drukwerk.

- Zorg tijdens de opname voor voldoende licht, zonder 'harde schaduwen'.
- Zorg voor een rustige achtergrond.
- Denk vooraf alvast na over wat je wilt melden, dat scheelt zoeken naar woorden tijdens de opname.
- Praat duidelijk maar vooral rustig.
- Houd je mobiele telefoon of laptop op gezichtshoogte, vermijd een laag standpunt.
- Zorg dat je in het midden van het beeld zichtbaar bent.
- Klaar met je boodschap? Film nog enkele seconden door, zonder te praten, terwijl je rustig in de camera kijkt.
- Kijk na de opname je boodschap altijd terug: beeld goed? Geluid goed?
- Opmerking voor diegenen die met de nieuwste iPhone filmen: zorg ervoor dat bij Camera instellingen onder 'Structuren' de cameraopname voor video op 'Meest compatible' staat!

PRIVACY GEVOELIGE INFORMATIE

Vanaf mei 2018 zijn wij bij wet allemaal verplicht tot AVG mailen met klanten. Dit wil zeggen dat we ook met mailen zorgvuldig dienen om te gaan met persoonsgegevens binnen organisaties. Persoonsgegevens zullen nog meer beschermt, maar ook beveiligd moeten worden. Het is tegenwoordig niet meer voldoende om deze privacygevoelige informatie alleen intern te beveiligen. Ook de externe communicatie van deze gevoelige informatie moet worden beveiligd.

- Overleg met ons hoe privacy gevoelige informatie aan te leveren (persoonsgegevens) conform privacywet AVG.

ZELF EEN VIDEOBOODSCHAP FILMEN (TIPS)

Onderstaand tips voor de mensen die zelf gaan filmen:

- Film je met een mobiele telefoon, houd deze altijd horizontaal, niet verticaal:
- Als je jezelf met een mobiele telefoon filmen lastig vindt, laat een ander je filmen.
- Kijk – als je jezelf filmt – naar de lens van de camera op een mobiel of laptop, niet naar jezelf op het scherm.

Tip: neem bij vragen of onduidelijkheden contact met ons op via (075) 6 31 60 22!